

**1 Informations générales du demandeur**

- 1.1 Nom : .....
- 1.2 Prénom : .....
- 1.3 Adresse de résidence (n°, voie, CP et ville) : .....
- 1.4 Pays de résidence : .....
- 1.5 Numéro de SIRET (pour les entreprises) : .....
- 1.6 Numéro de téléphone : .....
- 1.7 Adresse email : .....@.....

**2 Localisation de la demande**

- 2.1 Adresse (n°, voie, CP et ville) : .....
- 2.2 Section et n° de parcelle (ex : ZH0001) : .....

**3 Objet de la demande**

- 3.1 **Changement** d'abonné (vente, déménagement, etc.) :  rendez vous au point 4
- 3.2 Pose d'un **nouveau** compteur (construction neuve, etc.) :  rendez vous au point 5
- 3.3 Pose d'un compteur **provisoire** de chantier :  rendez vous au point 6
- 3.4 Fermeture **temporaire** ou **définitive** d'un compteur existant :  rendez vous au point 7
- 3.5 Intervention d'un technicien<sup>(1)</sup> :  rendez vous au point 8
- 3.6 Autre demande :  rendez vous au point 9

**4 Changement d'abonné**

- 4.1 Prénom et NOM de l'ancien abonné : .....
- 4.2 Numéro de compteur : .....



- 4.3 Index du compteur (uniquement des chiffres en noir) : .....



**5 Nouveau compteur**

5.1 Compteur particulier

- 5.11 Maison individuelle :
- 5.12 Habitat collectif :
- 5.13 Autre :  précisez : .....
- .....
- .....

5.2 Compteur professionnel

- 5.21 Commerce :
- 5.22 Industrie :
- 5.23 Agricole :
- 5.24 Administratif :
- 5.25 Autre :  précisez : .....
- .....
- .....

**6 Pose d'un compteur provisoire de chantier**

6.1 Coordonnées du destinataire de la facture

- 6.11 Idem demandeur :
- 6.12 Autre :
- Prénom NOM : .....
- Raison sociale : .....
- Adresse (n°, voie, CP et ville) : .....
- .....
- Téléphone : .....
- Email : .....@.....
- Numéro de SIRET (pour les entreprises) : .....
- Date de pose souhaitée : ..... / ..... / 20.....

**7 Fermeture temporaire ou définitive d'un compteur existant**

7.1 Type de demande de fermeture

- 7.11 Temporaire (**mais > 6 mois min.**) :
- Date de fermeture souhaitée : ..... / ..... / 20.....
- Date de réouverture souhaitée : ..... / ..... / 20.....
- (min. 6 mois après la fermeture)**
- 7.12 Définitive :
- Date de fermeture souhaitée : ..... / ..... / 20.....

**8 Intervention d'un technicien<sup>(1)</sup>**

<sup>(1)</sup> : toute intervention d'un technicien sera facturée selon le bordereau de prix du service consultable à : <https://cclmhd.fr/les-services/eau-assainissement/eau/>

8.1 Descriptif de la demande

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- 8.2 Date d'intervention souhaitée : ..... / ..... / 20.....

