

RAPPORT ANNUEL 2023

SERVICE URBANISME



Anne IOTTI – instructeur des autorisations d’urbanisme
Arthur VAUCHY – instructeur des autorisations d’urbanisme, responsable du service

Le Président
Jean-Marie SAILLARD

Le



Communauté de Communes des Lacs & Montagnes du Haut-Doubs
5, Rue de la Caserne
25370 LES HÔPITAUX-NEUFS

SOMMAIRE

- 1. OBJET DE LA MISSION**
- 2. DÉROULEMENT DE LA MISSION**
- 3. ÉVOLUTION DE LA MISSION**
- 4. ÉVOLUTION DU SERVICE**
- 5. RÉSULTAT EXERCICE 2023**
- 6. COMPARAISON EXERCICES 2018-2023**
- 7. MISSIONS ANNEXES**
- 8. CONCLUSION**

ANNEXE 1 : Facturation exercice 2023, semestre 1

ANNEXE 2 : Facturation exercice 2023, semestre 2

1. OBJET DE LA MISSION

Conformément à la mise en place du service, il est demandé de pouvoir produire en fin de chaque année un bilan d'activité du service. Ce travail a pour objectif de présenter une analyse synthétique du fonctionnement du service, des travaux mis en place, de dresser un bilan servant à la répartition de la facturation et de mettre en avant une certaine dynamique du territoire notamment à travers le nombre d'actes produits. Ce bilan est réalisé pour la période du 1^{er} janvier 2023 au 31 décembre 2023. L'objectif est de favoriser la transparence d'un service public mutualisé vis-à-vis des élus et des usagers. Le rapport est à disposition du public sur le site internet de la CCLMHD et est disponible en mairies.

2. DÉROULEMENT DE LA MISSION

Préalablement, le service mutualisé de la Communauté de Communes a effectué un bilan des ressources documentaires dont elle disposait notamment sur les documents de planifications des communes (POS, PLU, des lotissements, cartographies, règlements...) Les agents ont ensuite récupéré les éléments nécessaires auprès de l'État représenté par la Direction Départementale des Territoires (DDT) de Besançon, service planification, située au 9 rue Xavier Marmier 25 000 BESANÇON et auprès des communes notamment pour les lotissements ainsi que les versions numérisées des POS/PLU.

Livrable : bilan exercice 2023, de l'instruction, d'accueil du public et du service conseils aux Maires.

DOCUMENTS EXAMINÉS

Carte des communes instruites, type de documents en place

Extraction depuis le logiciel Carte@DS et traitement sous Excel regroupant :

- **Le nombre de dossiers instruits mensuel et par commune**
- **Tableau synthétique par type et par commune du 1^{er} janvier au 31 décembre 2023**
- **Le nombre de personnes accueillies / conseils aux Communes, Maires, Particulier, Professionnels (physique, téléphonique, mailing, RDV terrain)**

Missions Annexes : suivi des PLU, questions d'urbanisme, suivi de l'agent, management, plannings de formation...

DESTINATAIRES DU PRÉSENT DOCUMENT

- **CCLMHD**
- **Les Élus et Agents en charge de l'urbanisme des Communes instruites**
- **Tout usager conformément à la réglementation en vigueur**

3. ÉVOLUTION DE LA MISSION

Le service mutualisé s'est installé le **1^{er} juin 2015** au sein de la **CCMO2L**, pour commencer le **1^{er} juillet 2015** conformément à la **LOI n°2014-366 ALUR** (pour l'accès Au Logement Urbanisme Rénové) du 26 mars 2014 qui a profondément changé le paysage de l'instruction.

L'article L. 422-8 du code de l'urbanisme met fin à la mise à disposition des services de l'État représenté par la DDT pour l'instruction des autorisations d'urbanisme pour toutes les communes compétentes de 10 000 habitants ou appartenant à un EPCI de 10 000 habitants ou plus.

Cette réforme se complète par l'exercice de la compétence obligatoire en matière de délivrance des autorisations d'urbanisme des communes qui se dotent d'une carte communale à compter du 27 mars 2014. Par ailleurs, toutes les communes disposant déjà d'une carte communale et n'ayant pas encore pris la compétence : « délivrance des actes d'urbanisme au nom de la commune » sont devenues automatiquement compétentes à compter du **1^{er} janvier 2017**.

Aujourd'hui le service instruit les autorisations d'urbanisme de **26 communes** membres de la CCLMHD : celles dotées d'un PLU ou en cours d'élaboration, celles dotées d'une Carte Communale et celles qui étaient dotées d'un POS qui sont devenus caducs au 27/03/2017. Le nombre de communes instruites est équivalent à celui de l'année 2022.

Figure 1 : état des lieux des documents d'urbanisme, source service urbanisme CCLMHD au 31 décembre 2023

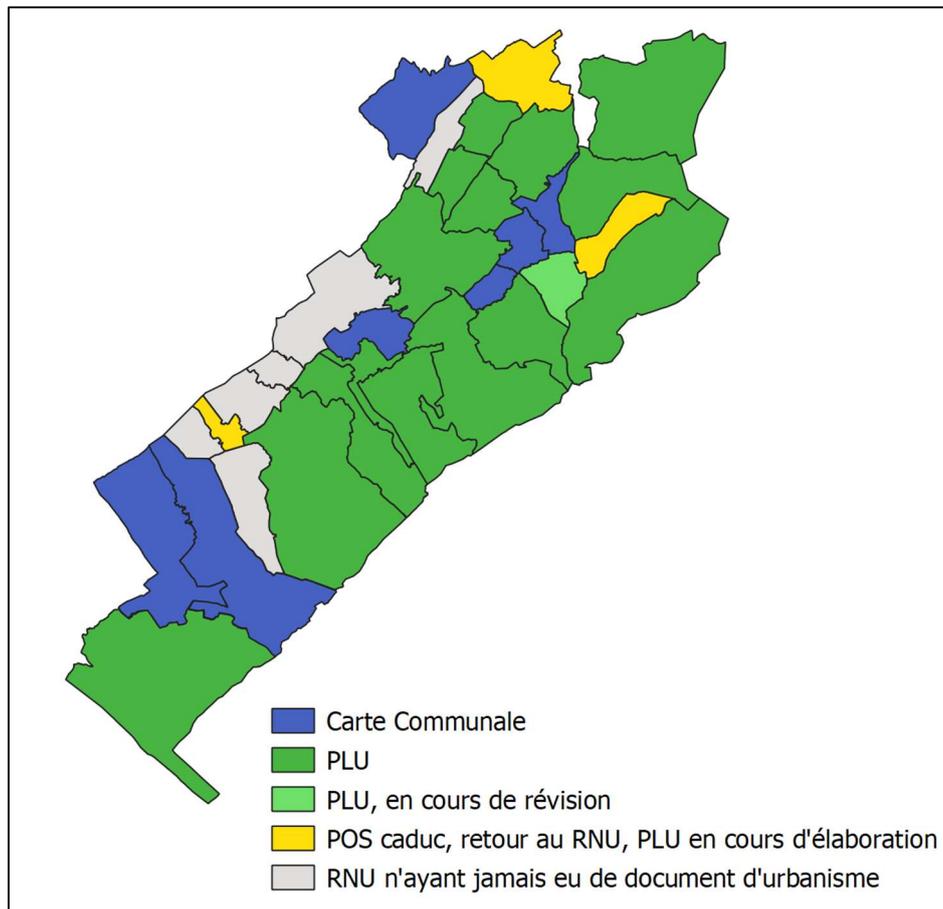


Figure 2 : données statistiques, source INSEE 2021

CODE INSEE	COMMUNE	SUPERFICIE (km ²)	POPULATION (2019)	DENSITÉ	DOCUMENT D'URBANISME	INSTRUCTION
25096	Brey-et-Maison-du-Bois	6,18	171	28	Carte Communale	OUI
25121	Chapelle-des-Bois	39,69	260	6,6	PLU	OUI
25131	Châtelblanc	20,79	109	5,2	Carte Communale	OUI
25142	Chaux-Neuve	28,31	328	12	Carte Communale	OUI
25252	Fourcatier-et-Maison-Neuve	2,75	119	43	Carte Communale	OUI
25263	Gellin	4,87	263	54	PLU	OUI
25318	Jougne	29,03	1859	64	PLU (en révision simplifiée)	OUI
25459	La Planée	13	317	24	Carte Communale	OUI
25320	Labergement-Sainte-Marie	22,12	1241	56	PLU	OUI
25179	Le Crouzet	3,77	61	16	pas de document (RNU)	NON
25254	Les Fourgs	27,99	1414	51	PLU	OUI
25295	Les Grangettes	5,38	310	58	PLU	OUI
25307	Les Hôpitaux-Neufs	6,56	927	141	POS caduc, PLU en cours d'élaboration	OUI
25308	Les Hôpitaux-Vieux	14,21	463	33	PLU	OUI
25464	Les Pontets	6,36	133	21	pas de document (RNU)	NON
25619	Les Villedieu	15,07	210	14	PLU	OUI
25348	Longevilles-Mont-d'Or	13,25	613	46	PLU	OUI
25361	Malbuisson	6,6	855	130	PLU	OUI
25362	Malpas	5,78	286	49	pas de document (RNU)	NON
25380	Métabief	5,76	1395	242	PLU (en révision)	OUI
25405	Montperreux	11,61	925	80	PLU	OUI
25413	Mouthe	38,73	1019	26	PLU	OUI
25442	Oye-et-Pallet	10,45	720	69	POS caduc, PLU en cours d'élaboration	OUI
25451	Petite-Chaux	9,81	163	17	pas de document (RNU)	NON
25483	Reculfoz	2,54	36	14	POS caduc, PLU en cours d'élaboration	OUI
25486	Remoray-Boujeons	15,15	446	30	pas de document (RNU)	NON
25494	Rochejean	24,32	729	30	PLU	OUI
25501	Rondefontaine	2,72	38	14	pas de document (RNU)	NON
25514	Saint-Antoine	4,51	320	71	Carte Communale	OUI
25525	Saint-Point-Lac	4,52	301	67	PLU	OUI
25534	Sarrageois	13,22	192	15	PLU	OUI
25565	Touillon-et-Loutelet	4,72	270	57	Carte Communale	OUI
	TOTAL CCLMHD	419,77	16214	39		

4. ÉVOLUTION DU SERVICE

Pas d'évolution significative au sein du service au cours de l'année 2023. La dématérialisation fonctionne, les différents services continuent de se raccorder pour les consultations dématérialisées. La répartition entre les deux instructeurs reste inchangée.

5. RÉSULTAT EXERCICE 2023

Les tableaux ci-dessous sont la synthèse des actes instruits par type (DP, PC, PA, PD, CUB, DAME, DAET) et par commune du 1^{er} janvier au 31 décembre 2023.

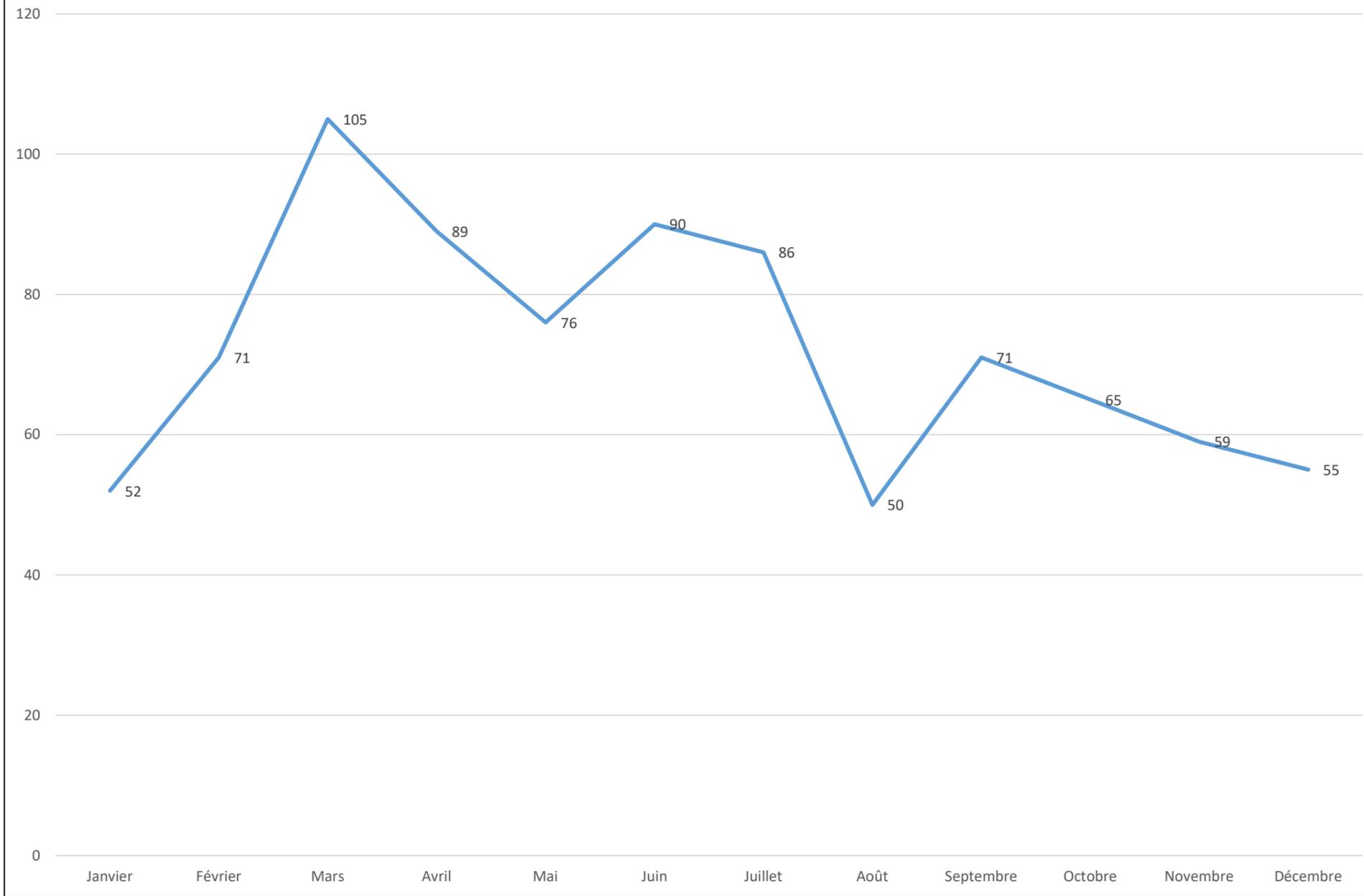
Pour rappel : il est important de noter que le nombre de dossiers estimatif pondéré dont le service est capable de traiter est estimé à 600 sur une année. En 2023, ce sont 670,9 actes après pondération qui ont été instruits. La tendance est en légère baisse par rapport à 2022 (-1,36 %). Le ralentissement du secteur de la construction n'impacte pas encore fortement les demandes sur notre secteur qui reste atypique par sa proximité avec le Suisse. Le nombre de dossiers traités reste supérieur à celui de 2020, année marquée par une forte augmentation de la charge de travail après le premier confinement du printemps.

Nombre d'actes par type et par commune entre le 1^{er} janvier et le 31 décembre 2023

	BREY ET MAISON DU BOIS	CHAPELLE DES BOIS	CHÂTELBLANC	CHAUX NEUVE	FOURCATIER MAISON NEUVE	GELLIN	JOUGNE	LA PLANÉE	LABERGEMENT SAINTE MARIE	LES FOURGS	LES GRANGETTES	LES HÔPITAUX NEUFS	LES HÔPITAUX VIEUX	LES VILLEDIEU
CUB	0	1	0	2	0	0	3	3	6	3	0	1	0	0
DP	3	16	12	28	2	8	67	7	35	41	10	37	14	5
PA	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1
PC	2	10	0	3	1	1	37	6	15	13	7	11	4	1
PD	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0
TOTAL	5	27	13	33	3	11	107	17	56	58	17	49	18	7

	LONGEVILLES MONT D'OR	MALBUISSON	MÉTABIEF	MONTPERREUX	MOUTHE	OYE ET PALLET	RECUFOZ	ROCHEJEAN	SAINT ANTOINE	SAINT POINT LAC	SARRAGEOIS	TOUILLON ET LOULETEL	TOTAL
CUB	2	1	1	6	1	0	2	1	3	2	0	0	38
DP	18	21	93	40	30	20	5	33	10	22	8	8	593
PA	1	1	1	0	1	0	0	3	1	2	0	0	15
PC	9	14	19	13	8	7	3	14	4	7	8	4	221
PD	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
TOTAL	30	37	114	59	40	27	9	51	18	32	16	12	869

NOMBRE MENSUEL DE DOSSIERS EN 2023

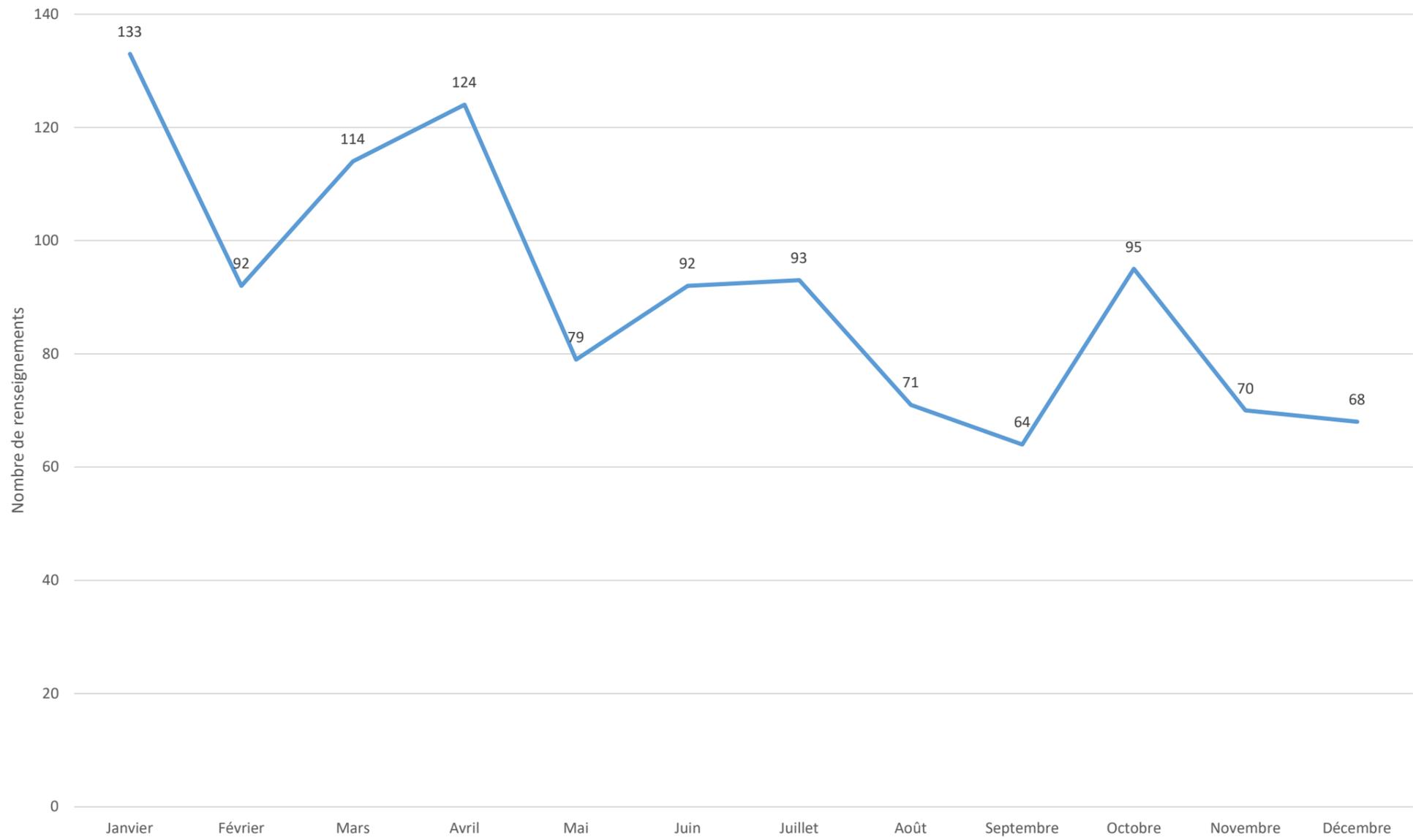


Nombre de RDV/conseils en 2023

1095 appels, rendez-vous et conseils ont été réalisés pour des questions d'urbanisme avant dépôt de dossiers, pour le montage des dossiers ou des conseils liés à l'urbanisme que cela soit pour le public ou pour les communes instruites et/ou des autres communes de la CCLMHD. Ce chiffre est en diminution de 25,76 % par rapport à 2022.

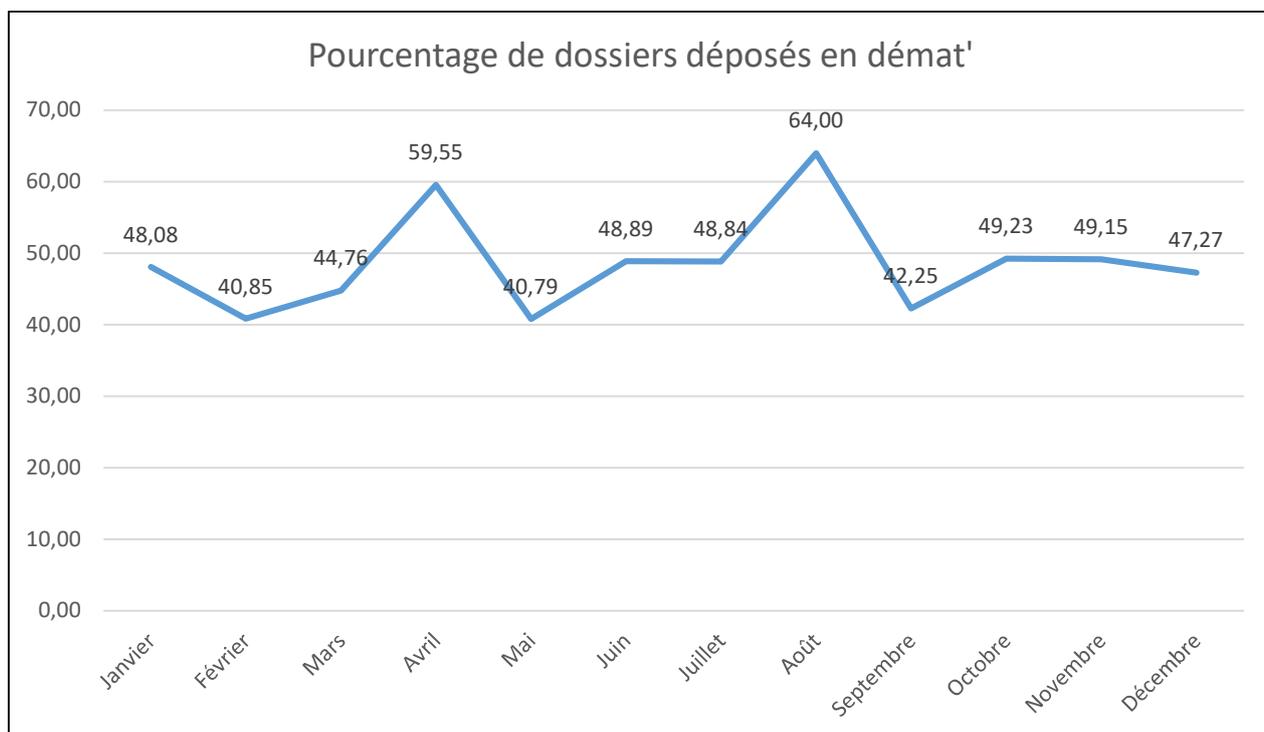
COMMUNE	JANVIER	FÉVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILLET	AOUT	SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DÉCEMBRE	TOTAL
BREY ET MAISON DU BOIS	1	1	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0	6
CHAPELLE DES BOIS	1	0	5	1	3	2	6	2	2	1	0	1	24
CHATELBLANC	2	1	1	7	3	1	1	3	0	0	0	3	22
CHAUX NEUVE	1	1	2	2	3	3	1	0	2	0	1	0	16
FOURCATIER MAISON NEUVE	0	2	3	1	0	0	0	0	0	1	0	2	9
GELLIN	5	1	4	1	1	0	0	1	1	1	1	1	17
JOUGNE	14	13	9	12	9	20	9	10	7	16	13	12	144
LA PLANÉE	0	1	0	1	0	2	2	0	0	4	1	0	11
LABERGEMENT SAINTE MARIE	12	9	13	6	7	2	9	6	3	3	2	2	74
LE CROUZET	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
LES FOURGS	15	8	11	2	0	2	6	9	2	4	2	2	63
LES GRANGETTES	0	4	3	2	0	5	3	1	2	2	5	1	28
LES HOPITAUX NEUFS	13	8	13	13	5	7	4	4	7	8	11	3	96
LES HOPITAUX VIEUX	4	4	3	3	8	7	2	4	2	6	2	2	47
LES PONTETS	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	3
LES VILLEDIEU	1	2	0	1	1	0	0	0	0	4	0	0	9
LONGEVILLES MONT D'OR	6	3	5	5	3	5	6	1	2	4	1	5	46
MALBUISSON	11	1	5	7	5	1	6	1	3	4	6	8	58
MALPAS	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
MÉTABIEF	12	4	9	19	6	3	11	10	11	9	11	6	111
MONTPERREUX	1	3	10	7	9	4	7	3	4	7	2	4	61
MOUTHE	9	2	0	2	4	4	3	3	3	1	3	0	34
OYE ET PALLET	3	2	5	4	4	2	1	2	0	1	1	1	26
PETITE CHAUX	1	0	0	1	0	0	3	1	0	0	0	0	6
RECUFOZ	0	0	3	4	0	2	1	0	2	3	0	1	16
REMORAY BOUJEONS	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
ROCHEJEAN	9	7	3	4	2	7	8	2	5	5	3	2	57
RONDEFONTAINE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SAINTE ANTOINE	4	3	1	2	1	4	0	1	0	1	2	1	20
SAINTE POINT LAC	4	5	3	9	4	4	3	5	5	7	1	7	57
SARRAGEOIS	4	5	1	3	1	0	0	0	0	1	1	3	19
TOUILLON ET LOULETEL	0	0	0	4	0	4	0	1	0	1	1	1	12
	133	92	114	124	79	92	93	71	64	95	70	68	1095

ACCUEIL DU PUBLIC 2023



Nombre de dossiers déposés par voie dématérialisée entre le 1^{er} janvier et le 31 décembre 2023

	Dossiers déposés en démat	TOTAL dossiers sur le mois	% de dossiers démat
Janvier	25	52	48,08
Février	29	71	40,85
Mars	47	105	44,76
Avril	53	89	59,55
Mai	31	76	40,79
Juin	44	90	48,89
Juillet	42	86	48,84
Août	32	50	64,00
Septembre	30	71	42,25
Octobre	32	65	49,23
Novembre	29	59	49,15
Décembre	26	55	47,27
TOTAL	420	869	48,33



Le nombre de dossiers déposés par voie dématérialisée est en nette progression (+41,89 %). Le nombre dépasse légèrement celui des dossiers déposés en papier.

Montant des affranchissements par commune relatifs au fonctionnement du service

Les échanges avec les mairies ou les services consultés s'effectuant quasi exclusivement par mail ou via le logiciel métier. Il reste quelques affranchissements à la marge pour des courriers très ponctuels.

Date	Destinataire	Objet	Affranchissement
14/02/2023	DDT service acces	PC 025 320 23 P0001	10,48
14/02/2023	DDT service acces + secu sous pref	PC 025 318 23 P0005	18,38
			28,86

6. COMPARAISON EXERCICES 2022-2023

La tendance tant dans le nombre de dossiers traités que dans l'accueil du public est à la baisse.

ACTES INSTRUITS

2022	JANVIER	FÉVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILLET	AOÛT	SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DÉCEMBRE	TOTAL
Nombre de dossiers	69	78	113	81	102	79	77	54	63	61	52	52	881

2023	JANVIER	FÉVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILLET	AOÛT	SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DÉCEMBRE	TOTAL
Nombre de dossiers	52	71	105	89	76	90	86	50	71	65	58	54	867

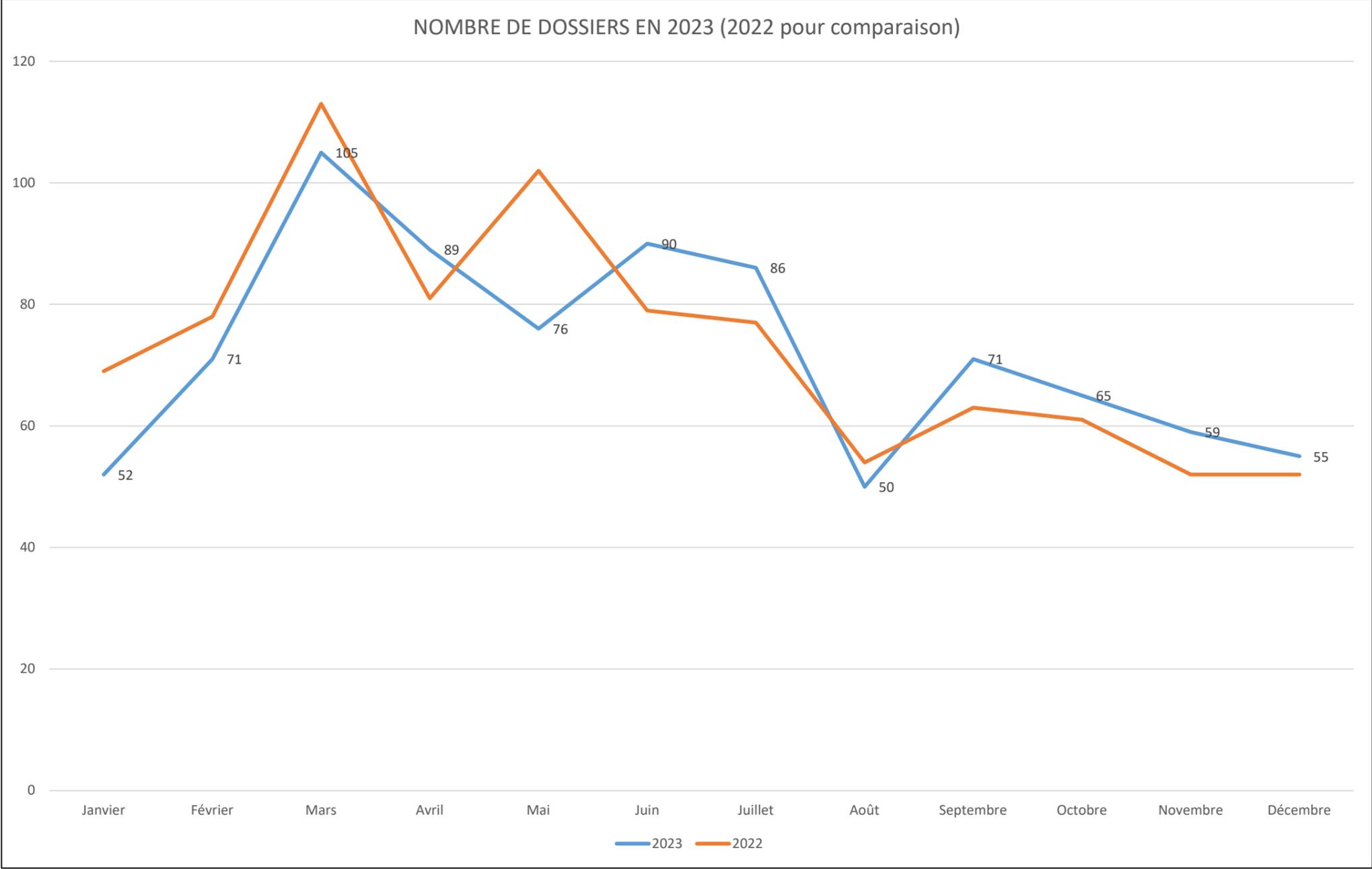
Évolution en valeur absolue	-14
Évolution en %	-1,59%

ACCUEIL DU PUBLIC

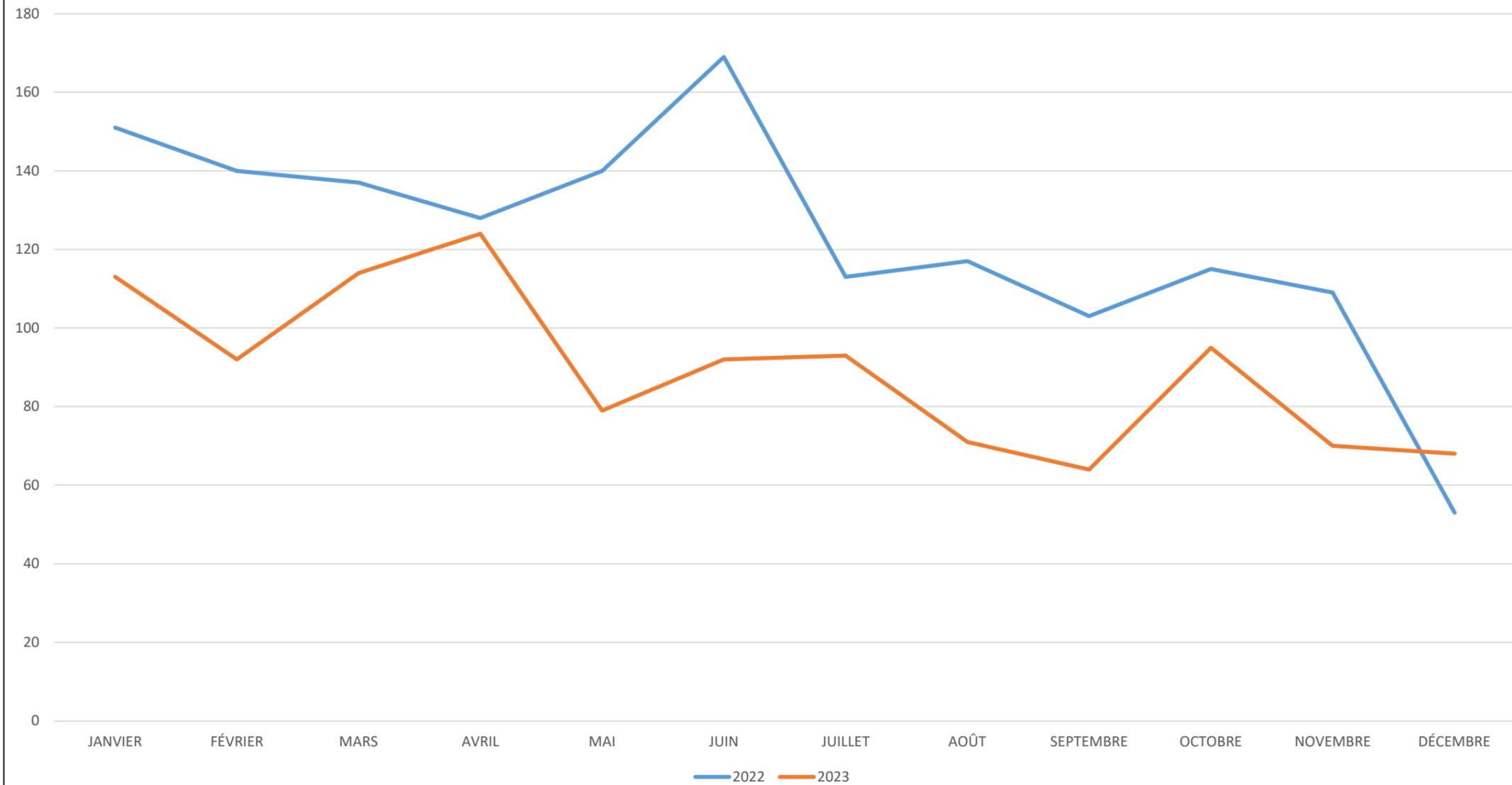
2022	JANVIER	FÉVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILLET	AOÛT	SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DÉCEMBRE	TOTAL
Nombre de conseils	151	140	137	128	140	169	113	117	103	115	109	53	1475

2023	JANVIER	FÉVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILLET	AOÛT	SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DÉCEMBRE	TOTAL
Nombre de conseils	113	92	114	124	79	92	93	71	64	95	70	68	1095

Évolution en valeur absolue	-380
Évolution en %	-25,76%



ACCUEIL DU PUBLIC - COMPARAISON 2021-2022



7. MISSIONS ANNEXES

Conformément à la mise en place du service, des missions annexes peuvent nous être confiées suivant la charge de travail et le lien avec l'urbanisme. C'est notamment le cas pour l'élaboration des PLU. Le service instructeur, dans la mesure des disponibilités, peut assister aux réunions et suivis des PLU sur demande des communes. Aujourd'hui certaines communes ont entrepris la démarche d'associer le service instructeur à l'élaboration et au suivi des PLU comme par exemple Les Hôpitaux Neufs (écriture du règlement notamment), Métabief, Reculfoz ou Oye et Pallet.

Contrairement aux années précédentes, il n'a pas été organisé de réunion avec les secrétaires et/ou élus des communes. Aucun changement majeur dans le fonctionnement ne justifiait d'organiser une telle rencontre en 2023.

D'autres missions sont également suivies et effectuées, comme des tâches relatives aux ressources humaines puisque le responsable encadre et forme un agent de catégorie C affecté à 100 % à l'urbanisme (entretien annuel, suivi de l'agent, planning de formation...), et effectue les tâches intrinsèques liées au fonctionnement du service (mise en place des archives pour l'instruction, rédaction du bilan annuel...). D'autres missions existent en lien avec la Direction (rédaction du rapport d'activités, aide/participation à la facturation avec l'agent en charge de cette mission...)

Une mise à jour régulière du site internet a été effectuée.

Formation

Instruction des projets d'aménagement

Agent : Arthur Vauchy

Organisateur : CNFPT

Dates : 4 et 5 juillet 2023

Lieu : Colmar

Objectif : approfondir les connaissances en matière de permis d'aménager

Méthodologie de l'épreuve de note – concours de rédacteur

Agents : Anne Iotti et Arthur Vauchy

Organisateur : CNFPT

Dates : 7 mars, 17 mars, 24 mars, 4 mai, 26 mai, 15 juin, 31 août, 7 septembre et 29 septembre 2023

Lieu : Besançon et en webinaire

Objectif : préparation à l'épreuve de note pour le concours de rédacteur

Méthodologie de l'épreuve de questions – concours de rédacteur – option droit public

Agent : Anne Iotti

Organisateur : CNFPT

Dates : 7 mars, ..., 7 septembre

Lieu : webinaire

Objectif : préparation à l'épreuve de questions option droit public pour le concours de rédacteur

Méthodologie de l'épreuve de questions – concours de rédacteur – option finances et budget

Agent : Arthur Vauchy

Organisateur : CNFPT

Dates : 7 mars, 27 mars, 3 avril, 5 mai, 26 juin, 1^{er} septembre, 7 septembre et 2 octobre 2023

Lieu : webinaire

Objectif : préparation à l'épreuve de questions option finances et budget pour le concours de rédacteur

Accompagnement aux connaissances liées au concours de rédacteur

Agents : Anne Iotti et Arthur Vauchy

Organisateur : CNFPT

Dates : 9 mai et 5 septembre 2023

Lieu : Besançon

Objectif : acquisition de connaissances sur les collectivités territoriales dans le cadre du concours de rédacteur

Méthodologie de l'entretien avec le jury

Agents : Anne Iotti et Arthur Vauchy

Organisateur : CNFPT

Date : 3 novembre 2023

Lieu : Besançon

Objectif : préparation à l'oral du concours de rédacteur

Concours

Les deux agents du service ont passé les épreuves écrites du concours de rédacteur le 19 octobre 2023.

En cas d'admissibilité, les épreuves orales se dérouleront début 2024.

8. CONCLUSION

La charge de travail, si elle est en diminution par rapport à l'exercice précédent, reste conséquente. Le service continu d'actualiser sa rubrique sur le site internet de la CCLMHD, notamment par la mise en place des nouveaux cerfa pour les autorisations de construire et d'informations utiles.

Le service poursuit son travail d'accueil et d'accompagnement des demandeurs et des communes. L'année 2023 fut une année sans grands bouleversements.

BUDGET ADS pour la période du 1er janvier au 30 juin 2023

	Population 2020	Nb d'actes	Répartition nb actes	Repartition toutes charges selon population	50% population	50% nb actes	50% population 50% actes
BREY ET MAISON DU BOIS	163	2,7	337	496	248	168	417
CHAPELLE DES BOIS	256	14,7	1834	779	390	917	1307
CHÂTELBLANC	110	8,2	1023	335	167	512	679
CHAUX NEUVE	329	12,8	1597	1001	501	799	1299
FOURCATIER MAISON NEUVE	117	0,7	87	356	178	44	222
GELLIN	254	5,3	661	773	387	331	717
JOUGNE	1850	42,6	5316	5631	2815	2658	5474
LA PLANÉE	315	4,2	524	959	479	262	741
LABERGEMENT SAINTE MARIE	1218	22,2	2770	3707	1854	1385	3239
LES FOURGS	1400	20,7	2583	4261	2131	1292	3422
LES GRANGETTES	308	6,9	861	937	469	431	899
LES HÔPITAUX NEUFS	907	26,4	3294	2761	1380	1647	3028
LES HÔPITAUX VIEUX	464	8,6	1073	1412	706	537	1243
LONGEVILLES MONT-D'OR	611	12,9	1610	1860	930	805	1735
LES VILLEDIEU	199	3,1	387	606	303	193	496
MALBUISSON	851	18,2	2271	2590	1295	1136	2431
MÉTABIEF	1411	44,7	5578	4295	2147	2789	4936
MONTPERREUX	929	23,3	2908	2828	1414	1454	2868
MOUTHE	1022	19,4	2421	3111	1555	1210	2766
OYE ET PALLET	725	14,1	1760	2207	1103	880	1983
RECUFLOZ	38	2,4	299	116	58	150	208
ROCHEJEAN	729	23,4	2920	2219	1109	1460	2569
SAINT ANTOINE	330	7,6	948	1004	502	474	976
SAINT POINT-LAC	298	13,1	1635	907	454	817	1271
SARRAGEOIS	194	8,5	1061	590	295	530	826
TOUILLON ET LOULETEL	273	6,5	811	831	415	406	821
TOTAL	15301	373,2	46572,09	46572,09	23286,045	23286,045	46572,09

Coûts de fonctionnement pour la période du 1er janvier au 30 juin 2023

	Coût en €
Rémunération des agents	41 510
<i>Tickets resto</i>	608,00
<i>Cotisations URSSAF</i>	3234,04
<i>Participation à la Formation prof.</i>	252,00
<i>Cotisation CNG, CG et FPT</i>	620,36
<i>Rémunérations</i>	27382,80
<i>Cotisations FNAL</i>	104,79
<i>Cotisations retraite</i>	6709,68
<i>Cotisations assurances</i>	2598,62
Maintenance	4364,44
<i>Maintenance logiciel</i>	4364,44
Copieurs et impressions	500,00
Amortissements	168,50
Affranchissement	28,86
TOTAL	46 572,09

Montant des ammortissements pour la période du 1er janvier au 31 décembre 2023

	Montant en €	Amortissement		Date début amorti.
Bureaux	2782,00	10	278,00	2016
Mobilier	587,00	10	59,00	2018
			337,00	
Ammortissements pour 1 semestre			168,50	

BUDGET ADS pour la période du 1er juillet au 31 décembre 2023

	Population 2021	Nb d'actes	Répartition nb actes	Repartition toutes charges selon population	50% population	50% nb actes	50% population 50% actes
BREY ET MAISON DU BOIS	171	1,4	236	557	279	118	397
CHAPELLE DES BOIS	260	6,9	1163	847	424	582	1005
CHÂTELBLANC	109	1,4	236	355	178	118	296
CHAUX NEUVE	328	10,6	1787	1069	534	894	1428
FOURCATIER MAISON NEUVE	119	1,7	287	388	194	143	337
GELLIN	263	3,3	556	857	428	278	707
JOUGNE	1859	42,5	7166	6057	3028	3583	6612
LA PLANÉE	317	9,1	1534	1033	516	767	1284
LABERGEMENT SAINTE MARIE	1241	19,7	3322	4043	2022	1661	3683
LES FOURGS	1414	23	3878	4607	2303	1939	4243
LES GRANGETTES	310	7,1	1197	1010	505	599	1104
LES HÔPITAUX NEUFS	927	11,7	1973	3020	1510	986	2497
LES HÔPITAUX VIEUX	463	5,2	877	1508	754	438	1193
LONGEVILLES MONT-D'OR	613	10,7	1804	1997	999	902	1901
LES VILLEDIEU	210	2,6	438	684	342	219	561
MALBUISSON	855	12,1	2040	2786	1393	1020	2413
MÉTABIEF	1395	41	6913	4545	2272	3457	5729
MONTPERREUX	925	20,1	3389	3014	1507	1695	3201
MOUTHE	1019	11,2	1889	3320	1660	944	2604
OYE ET PALLET	720	6,9	1163	2346	1173	582	1755
RECUFLOZ	36	4,9	826	117	59	413	472
ROCHEJEAN	729	17,7	2985	2375	1188	1492	2680
SAINT ANTOINE	320	5,8	978	1043	521	489	1010
SAINT POINT-LAC	301	12,1	2040	981	490	1020	1510
SARRAGEOIS	192	5,1	860	626	313	430	743
TOUILLON ET LOULETEL	270	3,1	523	880	440	261	701
	15366	296,9	50063,18	50063,18	25031,59	25031,59	50063,18

Coûts de fonctionnement pour la période du 1er juillet au 31 décembre 2023

	Coût en €
Rémunération des agents	43 469
<i>Tickets resto</i>	672,00
<i>Cotisations URSSAF</i>	3409,36
<i>Participation à la Formation prof.</i>	888,87
<i>Cotisation CNG, CG et FPT</i>	654,00
<i>Rémunérations</i>	30660,47
<i>Cotisations FNAL</i>	110,47
<i>Cotisations retraite</i>	7073,44
Maintenance	5926,07
<i>Maintenance logiciel</i>	5643,83
<i>Téléphonie</i>	282,24
Copieurs et impressions	500,00
Amortissements	168,50
TOTAL	50 063,18

Montant des amortissements pour la période du 1er janvier au 31 décembre 2023

	Montant en €	Amortissement		Date début ammorti.
Bureaux	2782,00	10	278,00	2016
Mobilier	587,00	10	59,00	2018
			337,00	
Amortissements pour 1 semestre			168,50	